

ПРИЛОЖЕНИЕ 5
к Положению об оплате труда
работников муниципального
бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
«Мозаика» сельского поселения
«Село Хурба» Комсомольского
муниципального района
Хабаровского края, утвержденному
Приказом МБДОУ «Мозаика»
Сельского поселения «Село Хурба»
от 27.11.2023г. № 187/О

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке назначения и выплат надбавок за выслугу лет работникам
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Мозаика»
сельского поселения «Село Хурба» Комсомольского муниципального района
Хабаровского края

1. Общее положение

1.1 Выплата надбавки за выслугу лет (далее – надбавка) работникам
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Мозаика»
сельского поселения «Село Хурба» Комсомольского муниципального района
Хабаровского края (далее – Учреждение), производится дифференцированно в
зависимости от стажа работы, дающего право на получение этой надбавки, в следующих
размерах:

1.1.1 Руководителю Учреждения, его заместителю (кроме заместителя по
административно-хозяйственной работе), при стаже работы:

- до 2 лет – 15 процентов;
- от 2 до 5 лет – 20 процентов;
- от 5 до 10 лет – 30 процентов;
- свыше 10 лет – 35 процентов.

1.1.2 Педагогическим работникам и другим работникам при стаже работы:

- до 2 лет – 5 процентов;
- от 2 до 5 лет – 20 процентов;
- от 5 до 10 лет – 25 процентов;
- свыше 10 лет – 35 процентов.

1.2 Выплата надбавки производится ежемесячно.

1.3 Финансирование расходов по выплате надбавок работникам муниципального
бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Мозаика» сельского поселения
«Село Хурба» Комсомольского муниципального района Хабаровского края
осуществляется за счет средств краевого бюджета, местного бюджета.

2. Исчисление стажа работы, дающего право на получение надбавки

2.1 В общий стаж работы, дающей право на получение надбавки, включается:

2.1.1 Время работы в

- дошкольных образовательных Учреждениях;
- общеобразовательных Учреждениях;
- профессиональных образовательных Учреждениях;
- образовательных Учреждениях высшего образования;
- Учреждениях дополнительного образования;
- Учреждениях дополнительного профессионального образования;
- Учреждениях, осуществляющих обучение для детей-сирот и детей, оставшихся

без

попечения родителей;

- органах местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования;

- централизованных бухгалтериях муниципальных районов и городских округов Хабаровского края.

2.1.2. Время обучения работников Учреждения в образовательных организациях, осуществляющих переподготовку и повышение квалификации кадров, если они работали в государственных и муниципальных Учреждениях на соответствующих должностях.

2.1.3. Время отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора лет и дополнительного отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет женщинам, состоящим в трудовых отношениях с Учреждением.

2.1.4. Руководителям и специалистам, занимающим должности, не связанные с образовательной деятельностью (экономические, финансовые, хозяйственные и т.д.), – иные периоды работы, опыт и знания по которым необходимы для выполнения обязанностей по занимаемой должности.

Решение о включении в стаж работы периодов, дающих право на получение надбавки, принимает руководитель Учреждения по рекомендации аттестационной комиссии Учреждения.

2.1.5. Для педагогических и руководящих работников в стаж работы, дающий право на получение надбавки, засчитываются также другие периоды работы, предусмотренные к зачету в педагогический стаж, в соответствии с приложениями № 1, 2 к Письму Министерства образования и науки Российской Федерации от 26.10.2004 № АФ-947 «О размерах и условиях оплаты труда работников образовательных учреждений в 2005 году».

3. Порядок установления стажа работы, дающего право на получение надбавки

3.1. Стаж работы для выплаты надбавки устанавливается приказом руководителя Учреждения.

3.2. Основным документом для определения стажа работы, дающего право на получение надбавки, является трудовая книжка.

4. Порядок начисления и выплаты надбавки

4.1. Надбавка устанавливается по основному месту работы.

4.2. Надбавка выплачивается по основной должности исходя из оклада, ставки заработной платы работника, установленных на основе отнесения занимаемой им должности к ПКГ и пропорционально установленной учебной нагрузке, но не выше одной ставки.

4.3. Надбавка учитывается во всех случаях исчисления среднего заработка.

4.4. Надбавка выплачивается с момента возникновения права на назначение или изменение размера этой надбавки.

Если у работника право на назначение или изменение размера надбавки наступило в период его пребывания в очередном или дополнительном отпуске, в период его временной нетрудоспособности, а также в другие периоды, в течение которых за ним сохраняется средняя заработная плата, выплата новой надбавки производится по окончании указанных периодов.

4.5. При увольнении работника надбавка начисляется пропорционально отработанному времени, и ее выплата производится при окончательном расчете.

5. Порядок контроля и ответственность за соблюдение установленного порядка начисления надбавки

5.1. Ответственность за своевременный пересмотр размера надбавки у работников Учреждения возлагается на руководителя Учреждения.

5.2. Индивидуальные трудовые споры по вопросам установления стажа для назначения надбавки или определения ее размера рассматриваются в установленном законодательством порядке.

ПРИЛОЖЕНИЕ 6
к Положению об оплате труда
работников муниципального
бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
«Мозаика» сельского поселения
«Село Хурба» Комсомольского
муниципального района
Хабаровского края, утвержденному
Приказом МБДОУ «Мозаика»
Сельского поселения «Село Хурба»
от 27.11.2023г. № 187/О

ПОЛОЖЕНИЕ

должностей работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Мозаика» сельского поселения «Село Хурба» Комсомольского муниципального района Хабаровского края, которым устанавливается повышающий коэффициент за работу в учреждениях, расположенных в сельской местности Комсомольского муниципального района

Повышающий коэффициент в размере 0,25 устанавливается к окладам, ставкам заработной платы по должности следующих работников:

- педагогические работники;
 - руководящие работники;
 - специалисты, по квалификационным требованиям к должностям которых является необходимым наличием средне-специального или высшего образования, в том числе:
 - заведующий хозяйством.
-

ПРИЛОЖЕНИЕ 7

к Положению об оплате труда работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Мозаика» сельского поселения «Село Хурба» Комсомольского муниципального района Хабаровского края, утвержденному Приказом МБДОУ «Мозаика» Сельского поселения «Село Хурба» от 27.11.2023г. № 187/О

ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке выплат материальной помощи работникам муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Мозаика» сельского поселения «Село Хурба» Комсомольского муниципального района Хабаровского края

Общее положение

Настоящее Положение устанавливается порядок выплаты материальной помощи работникам муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Мозаика» сельского поселения «Село Хурба» Комсомольского муниципального района Хабаровского края.

1. Из фонда оплаты труда Учреждения работнику по его письменному заявлению к ежегодному оплачиваемому отпуску или в другое время в течении календарного года выплачивается материальная помощь в размере одного оклада работника.

Выплата материальной помощи осуществляется по основному месту работы.

Работникам Учреждения, работающим на условиях неполного рабочего времени, материальной помощь выплачивается пропорционально отработанному времени (но не более чем одной ставке).

Размер материальной помощи определяется в соответствии с размером оклада работников на день начала отпуска.

2. Работнику, отработавшему в Учреждении полный календарный год и не реализовавшему свое право на получение материальной помощи, по его письменному заявлению материальной помощь выплачивается не позднее 31 декабря текущего года.

Работнику, числящемуся в штате на конец календарного года и проработавшему в Учреждении не менее трех месяцев, по его письменному заявлению материальной помощь выплачивается не позднее 31 декабря текущего года пропорционально фактически отработанному времени в текущем календарном году.

3. При увольнении, за исключением случаев увольнения за виновные действия (пункты 5-11 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации), работнику, проработавшему в Учреждении не менее трех месяцев, выплачивается материальная помощь пропорционально отработанному времени.

При увольнении за виновные действия (пункт 5-11 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации) материальной помощи работнику Учреждения не выплачивается.

При увольнении работника, получившего в течении года материальной помощи в соответствии с данным разделом в полном размере, перерасчет и удержание материальной помощи не производится.

4. Работникам Учреждения, находящимся в отпусках без сохранения заработной платы продолжительностью более одного месяца и частично оплачиваемых отпусках (отпуск по уходу за ребенком), материальная помощь выплачивается за фактически отработанное время в текущем календарном году, исключая периоды нахождения в указанных отпусках.

5. На выплату материальной помощи в фонде оплаты труда Учреждения на соответствующий финансовый год предусматриваются средства по всем профессиям (должностям), предусмотренным штатным расписанием, в размере одного оклада работника с учетом увеличения на районный коэффициент и величину соответствующей процентной надбавки за непрерывный стаж работы в организациях.

6. Работникам Учреждения, уволенным в связи с уходом на пенсию, а также работникам, уволенным по сокращению численности или штата, материальная помощь выплачивается в полном объеме.

ПРИЛОЖЕНИЕ 8

к Положению об оплате труда работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Мозаика» сельского поселения «Село Хурба» Комсомольского муниципального района Хабаровского края, утвержденному Приказом МБДОУ «Мозаика» Сельского поселения «Село Хурба» от 27.11.2023г. № 187/О

МИНИМАЛЬНЫЕ ОКЛАДЫ

работникам муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Мозаика» сельского поселения «Село Хурба» Комсомольского муниципального района Хабаровского края по профессиональным квалификационным группам, финансируемым за счет средств местного бюджета

№ п/п	Профессиональная квалификационная группа/ квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Размер минимального оклада (минимального должностного оклада), минимальной ставки заработной платы, руб.
	2	3	4
	Профессиональные квалификационные группы должностей работников образования, утвержденные Приказом Минздравсоцразвития России от 05.05.2008 № 216н		
.1.	Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня.		
.1.1.	1 квалификационный уровень	Младший воспитатель	5950
	Профессиональные квалификационные группы общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденных Приказом Минздравсоцразвития России от 29.05.2008 № 247н		
	Профессиональная квалификационная группа «общепрофессиональных должностей служащих первого уровня»		
.1.	1 квалификационный уровень	Делопроизводитель	4277
.2.	Профессиональная квалификационная группа «общепрофессиональных должностей служащих второго уровня»		
.2.1.	2 квалификационный уровень	Заведующий хозяйством	6136

Профессиональные квалификационные группы общепрофессиональных профессий рабочих, утвержденных Приказом Минздравсоцразвития России от 29.05.2008 № 248н

Профессиональная квалификационная группа «общепрофессиональных профессий рабочих первого уровня»			
.1.			
.1.1.	1 квалификационный уровень	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий; повар; кухонный рабочий; дворник; грузчик; кастелянша; кладовщик; сторож (вахтер); машинист по ремонту и стирке спецодежды	3720
Профессиональная квалификационная группа «общепрофессиональных профессий рабочих первого уровня»			
.2.			
.2.1.	1 квалификационный уровень	Повар 4-5 квалификационного разряда	4369
.2.2.	4 квалификационный уровень	Наименование профессий рабочих, предусмотренных 1 квалификационным уровнем настоящей профессиональной группы, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные работы)	7740

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к коллективному договору
МБДОУ «Мозаика» сельского
поселения «Село Хурба»

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДЕНО

Представитель трудового коллектива:
МБДОУ «Мозаика» сельского поселения
«Село Хурба»

 Е.Ю. Афанасьева
« 27 » ноября 2023г.

Приказом МБДОУ «Мозаика» сельского
поселения «Село Хурба»
от 27 ноября 2023 г. № 188/О

ПОЛОЖЕНИЕ

об установлении стимулирующих выплат за интенсивность, высокие результаты работы, за качество выполняемых работ работникам муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Мозаика» сельского поселения «Село Хурба» Комсомольского муниципального района Хабаровского края

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение об установлении стимулирующих выплат за интенсивность, высокие результаты работы, за качество выполняемых работ работниками муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Мозаика» сельского поселения «Село Хурба» Комсомольского муниципального района Хабаровского края (далее – Положение) определяет порядок установления и осуществления выплат стимулирующего характера за интенсивность, высокие результаты работы, за качество выполняемых работ работниками МБДОУ «Мозаика» сельского поселения «Село Хурба» Комсомольского муниципального района Хабаровского края (далее – Учреждение)

1.2 Выплаты стимулирующего характера устанавливаются в целях материальной заинтересованности работников Учреждения в повышении эффективности своей профессиональной деятельности, выполнении показателей оценки результативности работы Учреждения, создания благоприятных условий для предоставления качественных образовательных услуг.

2. Порядок установления стимулирующих выплат работникам Учреждения

2.1 Стимулирующие выплаты за интенсивность, высокие результаты работы, за качество выполняемых работ работниками Учреждения назначаются комиссией по установлению стимулирующих за интенсивность, высокие результаты работы, за качество выполняемых работ работникам Учреждения (далее - Комиссия).

2.2 Положение о комиссии и ее составе утверждается приказом руководителя Учреждения.

2.3 Размер выплат за интенсивность, высокие результаты работы, за качество выполняемых работ работникам Учреждения определяется Комиссией в соответствии с критериями и показателями интенсивности, высоких результатов работы, качество выполняемых работ работников Учреждения, определяемых настоящим Положением.

2.4 Назначение стимулирующих выплат работникам Учреждения утверждается приказом учреждения на основании решения Комиссии.

2.5 Выплаты стимулирующего характера работникам Учреждения производятся в пределах средств, которые предусмотрены фондом оплаты труда Учреждения.

2.6. Размеры стимулирующих выплат устанавливаются в баллах, переведенных в денежное выражение.

В Учреждении приказом устанавливается стоимость одного балла. Стоимость балла в течение календарного (финансового) года может быть изменена.

2.7. Стимулирующие выплаты работникам Учреждения не носят обязательный характер, устанавливаются на определенный срок, но не более одного года.

2.8. Стимулирующие выплаты работникам Учреждения могут уменьшаться или отменяются полностью при:

- невыполнение плана работы, показателей и критериев оценки эффективности работы;
- нарушение финансовой дисциплины;
- отрицательной оценке деятельности Учреждения;
- нарушение требований санитарно-гигиенических норм, техники безопасности, пожарной безопасности;
- нарушение трудовой, исполнительской дисциплины;
- наличие дисциплинарного взыскания.

2.9. Изменение размера и отмена стимулирующих выплат оформляются приказом руководителя Учреждения.

2.10. Обеспечение соблюдения принципа прозрачности при распределении стимулирующих выплат работникам Учреждения осуществляется путем ознакомления каждого работника Учреждения с его рейтинговым листом.

3. Показатели и критерии для установления стимулирующих выплат сотрудникам

3.1. Показатели и критерии для установления стимулирующих выплат по должности заместитель заведующего по воспитательной и методической работе, заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе:

№ п/п	Показатели (составляющие)	Максимальный балл доплаты	Метод измерения	Дата назначения и период действия выплаты
1.	Использование современных образовательных технологий, новых форм организации учебного процесса, реализация программ дополнительного образования.	Внедрение и реализация индивидуальных учебных проектов, доля воспитанников, охваченных занятиями по дополнительным образовательным программам – до 4 б. Отсутствие – 0 б.	Экспертная оценка комиссии учреждения по установлению стимулирующих выплат	ежеквартально, по состоянию на 01 января, на 01 апреля, на 01 июля, на 01 октября
2.	Эффективность руководство воспитательной работы.	Создание и пополнение информационно-методической базы, объединяющей различные вариативные формы воспитания, взаимодействие в работе «специалист-педагог» - до 4 б.	Экспертная оценка комиссии учреждения по установлению стимулирующих выплат	ежеквартально, по состоянию на 01 января, на 01 апреля, на 01 июля, на 01 октября

		привлечение педагогов до 30 лет – до 2 б.		
6.	Информационная открытость учреждения	Обновление информации на сайте, ее актуальность – до 3 б. Информационное оформление уголков, актуальность информации – до 3 б. Оказание отдельных услуг в электронном виде – до 3 б. Обобщение материалов по результатам выставок, проведения тематических мероприятий, презентаций для пополнения методического кабинета – до 2 б. Отсутствие – 0 б.	Экспертная оценка комиссии учреждения по установлению стимулирующих выплат	ежеквартально, по состоянию на 01 января, на 01 апреля, на 01 июля, на 01 октября
7.	Выполнение плана посещаемости детьми дошкольного учреждения	Выполнение – до 4 б. План не выполнен – 0 б.	Экспертная оценка комиссии учреждения по установлению стимулирующих выплат	ежеквартально, по состоянию на 01 января, на 01 апреля, на 01 июля, на 01 октября
8.	Удовлетворенность родителей качеством предоставляемых услуг в рамках дополнительного образования	100%-занятость педагогов кружковой работой по разным направлениям образовательной деятельности – до 5 б. До 80% - до 3 б. 50% и менее - до 2 б. Отсутствие 0 б.	Экспертная оценка комиссии учреждения по установлению стимулирующих выплат	ежеквартально, по состоянию на 01 января, на 01 апреля, на 01 июля, на 01 октября
9.	Работа с детьми из социально неблагополучных семей.	Наличие диагностического комплекса по мониторингу проблем у детей из социально неблагополучных семей; Реализация совместно с органами профилактики мероприятий по предупреждению	Экспертная оценка комиссии учреждения по установлению стимулирующих выплат	ежеквартально, по состоянию на 01 января, на 01 апреля, на 01 июля, на 01 октября

	ухудшения ситуации воспитания детей – до 3 б.		
МАКСИМАЛЬНОЕ КОЛИЧЕСТВО БАЛЛОВ - 45			

3.2. Показатели и критерии для установления стимулирующих выплат по должности инструктор по физической культуре:

№ п/п	Показатели (составляющие)	Максимальный балл доплаты	Метод измерения	Дата назначения и период действия выплаты
1.	Высокое качество проведенных занятий, мероприятий с детьми.	Наличие – до 5 б. Отсутствие – 0 б.	Экспертная оценка комиссии учреждения по установлению стимулирующих выплат	ежеквартально, по состоянию на 01 января, на 01 апреля, на 01 июля, на 01 октября
2.	Организация физкультурно-оздоровительной работы	Наличие и качества методических разработок, проектов, пособий, применяемых педагогам в образовательной деятельности, использование в работе здоровьесберегающих технологий, наличие системы воспитательной работы, способствующей развитию мотивации к здоровому образу жизни - до 5 б. Отсутствие – 0 б.	Экспертная оценка комиссии учреждения по установлению стимулирующих выплат	ежеквартально, по состоянию на 01 января, на 01 апреля, на 01 июля, на 01 октября
3.	Методическая и инновационная деятельность. Самообразование. Обобщение и распространения опыта работы	Выступление на педагогических совещаниях о наиболее эффективных методах, взаимодействие с воспитателями по реализации индивидуального развития каждого ребенка – до 5 б. Практическое применение инновационных	Экспертная оценка комиссии учреждения по установлению стимулирующих выплат	ежеквартально, по состоянию на 01 января, на 01 апреля, на 01 июля, на 01 октября

		подходов в работе, проведение открытых занятий, обобщение материалов, презентаций для пополнения методического кабинета – до 5 б. Отсутствие – 0 б.		
4.	Создание и постоянное обновление развивающей среды спортивного зала, способствующей физическому развитию и оздоровлению детей, сочетанию разных видов деятельности	Наличие - до 5 б. Отсутствие – 0 б.	Экспертная оценка комиссии учреждения по установлению стимулирующих выплат	ежеквартально, по состоянию на 01 января, на 01 апреля, на 01 июля, на 01 октября
5.	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны участников образовательного процесса на качество работы специалиста.	Отсутствие – до 3 б. Наличие жалоб – 0 б.	Экспертная оценка комиссии учреждения по установлению стимулирующих выплат	ежеквартально, по состоянию на 01 января, на 01 апреля, на 01 июля, на 01 октября
6.	Использование современных образовательных технологий, в том числе ИКТ для моделирования занятий, воспитательной и индивидуальной работы, работы с родителями (папки-передвижки, сайт и др.) публичные отчеты, газеты, сайт и т.д.)	Наличие мероприятий проведенных совместно с родителями, оформление информации - папки-передвижки, выпуск газеты, опубликование статьи в СМИ и т.д. – до 4 б. Отсутствие – 0 б.	Экспертная оценка комиссии учреждения по установлению стимулирующих выплат	ежеквартально, по состоянию на 01 января, на 01 апреля, на 01 июля, на 01 октября
7.	Участие и результаты участия воспитанников в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях и др.	Вовлечение воспитанников в совместные мероприятия – до 3 б. Отсутствие – 0 б.	Экспертная оценка комиссии учреждения по установлению стимулирующих выплат	ежеквартально, по состоянию на 01 января, на 01 апреля, на 01 июля, на 01 октября
8.	Проведение кружковой работы, реализация	Наличие – до 3 б. Отсутствие - 0 б.	Экспертная оценка комиссии учреждения по	ежеквартально, по состоянию

	дополнительных проектов (экскурсионные, социальные проекты и др.)		установлению стимулирующих выплат	на 01 января, на 01 апреля, на 01 июля, на 01 октября
9.	Привлечение спонсорских средств для пополнения и развития предметной среды учреждения	Наличие – до 3 б. Отсутствия - 0 б.	Экспертная оценка комиссии учреждения по установлению стимулирующих выплат	ежеквартально, по состоянию на 01 января, на 01 апреля, на 01 июля, на 01 октября
10.	Наличие системы исследований, мониторинга индивидуальных достижений воспитанников	Наличие – до 4 б. Отсутствие – 0 б.	Экспертная оценка комиссии учреждения по установлению стимулирующих выплат	ежеквартально, по состоянию на 01 января, на 01 апреля, на 01 июля, на 01 октября
МАКСИМАЛЬНОЕ КОЛИЧЕСТВО БАЛЛОВ - 45				

3. 3. Показатели и критерии для установления стимулирующих выплат по должности педагог – психолог:

№ п/п	Показатели (составляющие)	Максимальный балл доплаты	Метод измерения	Дата назначения и период действия выплаты
1.	Использование современных образовательных технологий, новых форм организации учебного процесса.	Использование ИКТ, для моделирования занятий, проведения групповой и индивидуальной работы. Результативность коррекционно-развивающей работы - до 4 б. Отсутствие – 0 б.	Экспертная оценка комиссии учреждения по установлению стимулирующих выплат	ежеквартально, по состоянию на 01 января, на 01 апреля, на 01 июля, на 01 октября
2.	Проведение работы по исследованию, мониторинга индивидуальных достижений воспитанников	Наличие и качества методических разработок, проектов, пособий, применяемых педагогами в образовательной деятельности - до 4 б. Отсутствие - 0 б.	Экспертная оценка комиссии учреждения по установлению стимулирующих выплат	ежеквартально, по состоянию на 01 января, на 01 апреля, на 01 июля, на 01 октября
3.	Участие в коллективных педагогических проектов.	Выступление на педагогических совещаниях о наиболее эффективных методах,	Экспертная оценка комиссии учреждения по установлению	ежеквартально, по состоянию на 01 января.

3.	Методическая инновационная деятельность, самообразование.	<p>Отсутствие – 0 б.</p> <p>Выступление на педагогических советах о наиболее эффективных методах, удачных формах работы – до 2 б.</p> <p>Практическое применение инновационных подходов в работе педагогов – до 2 б.</p> <p>Отсутствие – 0 б.</p>	<p>Экспертная оценка комиссии учреждения по установлению стимулирующих выплат</p>	<p>ежеквартально, по состоянию на 01 января, на 01 апреля, на 01 июля, на 01 октября</p>
4.	Наличие системы внутреннего контроля за качеством оказания образовательных услуг, успешность образовательной деятельности педагогических работников	<p>Проведение мониторинга оценки результатов знаний, умений, навыков детей (первичный, промежуточный, итоговый) – до 3 б.</p> <p>Текущее и перспективное планирование работы, реализация мероприятий их эффективность, разработка методических и информационных материалов специалистами, использование в образовательном процессе здоровьесберегающих технологий – до 3 б.</p> <p>Отсутствие – 0 б.</p>	<p>Экспертная оценка комиссии учреждения по установлению стимулирующих выплат</p>	<p>ежеквартально, по состоянию на 01 января, на 01 апреля, на 01 июля, на 01 октября</p>
5.	Укомплектованность штата педагогическими специалистами	<p>Соответствие штатному расписанию – до 2 б.</p> <p>Своевременность закрытия вакансий квалифицированными кадрами (срок закрытия вакансии – не более 14 дней), мероприятий по привлечению молодых педагогов, мероприятий, направленных на снижения показателя текучести молодых педагогов и</p>	<p>Экспертная оценка комиссии учреждения по установлению стимулирующих выплат</p>	<p>ежеквартально, по состоянию на 01 января, на 01 апреля, на 01 июля, на 01 октября</p>

	Самообразование.	удачных формах работы, практическое применение инновационных подходов в работе воспитателями - до 4 б. Проведение открытых занятий, мастер-класс, круглых столов – до 4б. Отсутствие – 0 б.	стимулирующих выплат	на 01 апреля, на 01 июля, на 01 октября
4.	Наличие системы внутреннего контроля за качеством оказания образовательных услуг.	Выполнение воспитателями рекомендаций педагога-психолога в работе с детьми (индивидуальная и коррекционная работа) – до 4б. Отсутствие – 0 б.	Экспертная оценка комиссии учреждения по установлению стимулирующих выплат	ежеквартально, по состоянию на 01 января, на 01 апреля, на 01 июля, на 01 октября
5.	Своевременное и качественное ведение банка данных детей, охваченных различными видами поддержки	Качество ведения отчетной документации, протоколов диагностик, обследования, качество выводов и составленных рекомендаций - до 5 б. Отсутствие - 0 б.	Экспертная оценка комиссии учреждения по установлению стимулирующих выплат	ежеквартально, по состоянию на 01 января, на 01 апреля, на 01 июля, на 01 октября
6.	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны сотрудников, родителей, учреждений осуществляющих контроль.	Отсутствие – до 3 б. Наличие жалоб – 0 б.	Экспертная оценка комиссии учреждения по установлению стимулирующих выплат	1 раз в месяц
7.	Работа с молодыми специалистами	Оказание помощи в освоении и разработке программ и технологий работы – до 5 б. Отсутствие – 0 б.	Экспертная оценка комиссии учреждения по установлению стимулирующих выплат	ежеквартально, по состоянию на 01 января, на 01 апреля, на 01 июля, на 01 октября
9.	Проведение кружковой работы, реализация дополнительных проектов (экскурсионные и экспедиционные программы, групповые и	Обобщение материалов по результатам работы для пополнения методического кабинета – до 5 б. Отсутствие – 0 б.	Экспертная оценка комиссии учреждения по установлению стимулирующих выплат	ежеквартально, по состоянию на 01 января, на 01 апреля, на 01 июля, на 01 октября

	индивидуальные учебные проекты воспитанников, социальные проекты и др.)			
10.	Работа с детьми из социально неблагополучных семей	Результаты диагностик, план проведения коррекционно-реабилитационных мероприятий, его реализация, совместная работа с учреждениями системы профилактики по предупреждению ухудшения ситуации - до 3 б. Отсутствие - 0 б.	Экспертная оценка комиссии учреждения по установлению стимулирующих выплат	ежеквартально, по состоянию на 01 января, на 01 апреля, на 01 июля, на 01 октября
МАКСИМАЛЬНОЕ КОЛИЧЕСТВО БАЛЛОВ 45				

3.4. Показатели и критерии для установления стимулирующих выплат по должности музыкальный руководитель:

№ п/п	Показатели (составляющие)	Максимальный балл доплаты	Метод измерения	Дата назначения и период действия выплаты
1.	Высокая результативность работы. Качество проведения занятий и мероприятий с детьми (утренники, развлечения, театрализованная деятельность, конкурсы и пр.)	Положительная динамика показателей развития, певческих, эстетических данных воспитанников - до 5 б. Отсутствие динамики - 0 б.	Экспертная оценка комиссии учреждения по установлению стимулирующих выплат	ежеквартально, по состоянию на 01 января, на 01 апреля, на 01 июля, на 01 октября
2.	Использование в работе здоровьесберегающих технологий.	Разработка и применение форм и методов - до 3 б. Отсутствие - 0 б.	Экспертная оценка комиссии учреждения по установлению стимулирующих выплат	ежеквартально, по состоянию на 01 января, на 01 апреля, на 01 июля, на 01 октября
3.	Самообразование. Обобщение и распространения опыта работы	Выступление на педагогических совещаниях о наиболее эффективных методах, удачных формах работы - до	Экспертная оценка комиссии учреждения по установлению стимулирующих выплат	ежеквартально, по состоянию на 01 января, на 01 апреля, на 01 июля, на 01 октября

		4 б. Практическое применение инновационных подходов в работе, проведение открытых занятий – до 2 б. Обобщение материалов, презентаций для пополнения методического кабинета – до 4 б. Отсутствие – 0 б.		
4.	Сопровождением музыкальным руководителем творческих выступлений детей	Организация дополнительных проектов, творческих групп, участие и результаты участия воспитанников в конкурсах, творческих мероприятиях на уровне учреждения, сельского поселения – до 5 б. Отсутствие - 0 б.	Экспертная оценка комиссии учреждения по установлению стимулирующих выплат	ежеквартально, по состоянию на 01 января, на 01 апреля, на 01 июля, на 01 октября
5.	Создание и постоянное обновление развивающей среды, способствующей музыкальному развитию и эмоциональному благополучию детей, сочетанию разных видов деятельности	Разработка конспектов занятий, методических пособий, рекомендаций, дидактических игр, сценарий для работы - до 3 б. Отсутствие – 0 б.	Экспертная оценка комиссии учреждения по установлению стимулирующих выплат	ежеквартально, по состоянию на 01 января, на 01 апреля, на 01 июля, на 01 октября
6.	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны участников образовательного процесса на качество работы специалиста.	Отсутствие обоснованных жалоб - до 3 б. Наличие жалоб – 0 б.	Экспертная оценка комиссии учреждения по установлению стимулирующих выплат	ежеквартально, по состоянию на 01 января, на 01 апреля, на 01 июля, на 01 октября
7.	Использование современных образовательных технологий, в том числе ИКТ для моделирования	Наличие работы – до 4 б. Отсутствие – 0 б.	Экспертная оценка комиссии учреждения по установлению стимулирующих выплат	ежеквартально, по состоянию на 01 января, на 01 апреля, на 01 июля,

	занятий, воспитательной и индивидуальной работы.			на 01 октября
8.	Своевременное и качественное ведение документации, в том числе отчетной, материалы диагностического обследования. Ведение учета индивидуальной работы.	Документация сдана в срок, ведение текущей документации качественно, оформляется с использованием ИКТ – до 3 б. Документация сдана в срок, по ведению текущей документации есть замечаний - до 1 б. Не выполнение требований – 0 б.	Экспертная оценка комиссии учреждения по установлению стимулирующих выплат	ежеквартально, по состоянию на 01 января, на 01 апреля, на 01 июля, на 01 октября
9.	Проведение кружковой работы, реализация дополнительных проектов	Организация работы по развитию индивидуальных способностей, индивидуального развития каждого ребенка – до 3 б. Отсутствие – 0 б.	Экспертная оценка комиссии учреждения по установлению стимулирующих выплат.	ежеквартально, по состоянию на 01 января, на 01 апреля, на 01 июля, на 01 октября
10.	Реализация мероприятий по взаимодействию с родителями воспитанников	Информационно-коммуникативная связь с родителями (папки-передвижки, публичные отчеты, газеты, сайт и т.д.), наличие мероприятий проводимых совместно с родителями – до 3 б. Отсутствие – 0 б.	Экспертная оценка комиссии учреждения по установлению стимулирующих выплат	ежеквартально, по состоянию на 01 января, на 01 апреля, на 01 июля, на 01 октября
11.	Работа с детьми из социально неблагополучных семей.	Привлечение родителей к проведению совместных мероприятий, реализация мероприятий по предотвращению ухудшения ситуации воспитания детей в семье – до 3 б.	Экспертная оценка комиссии учреждения по установлению стимулирующих выплат	ежеквартально, по состоянию на 01 января, на 01 апреля, на 01 июля, на 01 октября

	Отсутствие – 0 б.	
МАКСИМАЛЬНОЕ КОЛИЧЕСТВО БАЛЛОВ 45		

3.5. Показатели и критерии для установления стимулирующих выплат по должности воспитатель:

№ п/п	Показатели (составляющие)	Максимальный балл доплаты	Метод измерения	Дата назначения и период действия выплаты
I Качественные показатели профессиональной деятельности				
1.	Высокий уровень усвоения программы дошкольного воспитания	Нет высокого уровня – 0 б. до 30% - 1 б. 30% до 50% - до 2б. 50% и выше – до 4 б.	Экспертная оценка комиссии учреждения по установлению стимулирующих выплат	ежеквартально, по состоянию на 01 января, на 01 апреля, на 01 июля, на 01 октября
2.	Средний показатель заболеваемости воспитанников	низкий (0-1) - до 2 б. средний (1-2) - 1 б. высокий (2-3) - 0 б.	Экспертная оценка комиссии учреждения по установлению стимулирующих выплат	ежеквартально, по состоянию на 01 января, на 01 апреля, на 01 июля, на 01 октября
3.	Отсутствие травматизма среди воспитанников	Отсутствие – до 3 б. Наличие – 0 б.	Экспертная оценка комиссии учреждения по установлению стимулирующих выплат	ежеквартально, по состоянию на 01 января, на 01 апреля, на 01 июля, на 01 октября
II Использование информационно-коммуникационных технологий в деятельности с воспитанниками				
1.	Использование ИКТ	Частое использование ИКТ на занятиях и мероприятиях - до 2 б. Не используется – 0 б.	Экспертная оценка комиссии учреждения по установлению стимулирующих выплат	ежеквартально, по состоянию на 01 января, на 01 апреля, на 01 июля, на 01 октября
III Обобщение и распространение передового педагогического опыта				
1.	Инновационная и экспериментальная деятельность (использование инновационных программ, методик, технологий).	Не использует – 0 б. Вводно-аналитический этап – 1 б. Внедренческий этап - до 2 б. Обобщение опыта – до 3 б.	Экспертная оценка комиссии учреждения по установлению стимулирующих выплат	ежеквартально, по состоянию на 01 января, на 01 апреля, на 01 июля, на 01 октября
2.	Активное участие и	Высокая оценка	Экспертная оценка	ежеквартально

	эффективное проведение мастер-классов, открытых занятий, выступления на конференциях, семинарах, круглых столах, педагогических советах, творческих конкурсах.	участия - до 4 б. Не участвует - 0 б.	комиссии учреждения по установлению стимулирующих выплат	о, по состоянию на 01 января, на 01 апреля, на 01 июля, на 01 октября
3.	Наличие печатных работ: - количество и объем собственных методических и дидактических разработок, рекомендаций пособий и т.п., применяемых в образовательном процессе; - в издательском центре учреждения; - в СМИ, в педагогических изданиях.	Наличие публикаций, разработок – до 2 б. Отсутствие публикаций, разработок - 0 б.	Экспертная оценка комиссии учреждения по установлению стимулирующих выплат	ежеквартально, по состоянию на 01 января, на 01 апреля, на 01 июля, на 01 октября
IV	Систематичность повышения квалификации, профессиональной подготовки.			
1.	Прохождение курсовой подготовки, прохождение процедуры аттестации на высшую и первую квалификационную категорию	Прохождение – 1 б. Отказ от повышения квалификации - 0 б.	Экспертная оценка комиссии учреждения по установлению стимулирующих выплат	ежеквартально, по состоянию на 01 января, на 01 апреля, на 01 июля, на 01 октября
V	Создание образовательной среды			
1.	Пополнение, использование и развитие предметно - развивающей базы учреждения (изготовление пособий, наглядного материала, дидактического материала; наличие картотеки: игрового, театрализованного, дидактического и др. материалов)	Изготовление качественных, эстетично оформленных пособий - до 2 б. Проявление инициативы в пополнении образовательной среды группы, обеспечение сохранности - до 2 б. Отсутствие – 0 б.	Экспертная оценка комиссии учреждения по установлению стимулирующих выплат	ежеквартально, по состоянию на 01 января, на 01 апреля, на 01 июля, на 01 октября
VI	Создание системы взаимодействия с родителями воспитанников			
1.	Успешность образовательной деятельности педагога	Наличие обоснованных замечаний и жалоб	Экспертная оценка комиссии учреждения по	ежеквартально, по состоянию

		со стороны родителей – 0 б. Наличие положительных отзывов родителей – до 2 б.	установлению стимулирующих выплат	на 01 января. на 01 апреля, на 01 июля, на 01 октября
2.	Средний показатель пропусков без уважительной причины воспитанников (среднее кол-во пропусков за месяц / на кол-во детей группы)	Низкий уровень (0-1) - до 3 б. Средний уровень (1-2) - до 2 б. Высокий уровень (2 и больше) - 0 б.	Экспертная оценка комиссии учреждения по установлению стимулирующих выплат	ежеквартально, по состоянию на 01 января. на 01 апреля, на 01 июля, на 01 октября
3.	Активное участие родителей в жизни группы и сада: -посещаемость родителей общих и групповых; -разработка и реализация совместных проектов по оснащению образовательной среды группы и участка.	80-100 % родителей – до 3 б. 50-79% - до 2 б. не участвуют- 0 б.	Экспертная оценка комиссии учреждения по установлению стимулирующих выплат	ежеквартально, по состоянию на 01 января. на 01 апреля, на 01 июля, на 01 октября
4.	Работа с детьми из социально неблагополучных семей	Проведение совместных мероприятий с администрацией учреждения по предупреждению ухудшения ситуации в семьях детей- до 3 б.	Экспертная оценка комиссии учреждения по установлению стимулирующих выплат	ежеквартально, по состоянию на 01 января. на 01 апреля, на 01 июля, на 01 октября
VII Исполнительская дисциплина				
1.	Высокий уровень исполнительской дисциплины: подготовка отчетов, ведение индивидуальных карт развития воспитанников; - дневников наблюдений; - планирование ежедневное и перспективное; -планирование по самообразованию.	Документация сдана в срок, ведение текущей документации качественно, оформляется с использованием ИКТ– до 2 б. Документация сдана в срок, ведение текущей документации с наличием замечаний - 1 б. Не выполнение требований – 0 б.	Экспертная оценка комиссии учреждения по установлению стимулирующих выплат	ежеквартально, по состоянию на 01 января. на 01 апреля, на 01 июля, на 01 октября
2.	Высокий уровень культуры общения со	Нет замечаний – 1 б.	Экспертная оценка комиссии	ежеквартально, по

	всеми участниками образовательного процесса детского сада.	Есть замечания – 0 б.	учреждения по установлению стимулирующих выплат	состоянию на 01 января, на 01 апреля, на 01 июля, на 01 октября
3.	Соблюдение требований СанПиН, правил пожарной безопасности, охраны труда	Регулярное соблюдение требования- 1 б. Не соблюдает - 0 б.	Экспертная оценка комиссии учреждения по установлению стимулирующих выплат	ежеквартально, по состоянию на 01 января, на 01 апреля, на 01 июля, на 01 октября
МАКСИМАЛЬНОЕ КОЛ-ВО БАЛЛОВ - 40				

3.6. Показатели и критерии для установления стимулирующих выплат по должности младший воспитатель:

№ п/п	Показатели (составляющие)	Максимальный балл доплаты	Метод измерения	Дата назначения и период действия выплаты
1	Качественная работа по организации деятельности группы. Отсутствие детского травматизма.	Отсутствие травматизма – до 2 б. Наличие – 0 б.	Экспертная оценка комиссии учреждения по установлению стимулирующих выплат	ежеквартально, по состоянию на 01 января, на 01 апреля, на 01 июля, на 01 октября
2	Соблюдение и своевременная организация режимных моментов и санитарно – гигиенических процедур воспитанников.	Выполнение - до 2 б. Невыполнение - 0 б.	Экспертная оценка комиссии учреждения по установлению стимулирующих выплат	ежеквартально, по состоянию на 01 января, на 01 апреля, на 01 июля, на 01 октября
3	Эффективная работа по обеспечению санитарно-гигиенического состояния закрепленных территорий, помещений, оборудования группы, сантехнического оборудования в соответствии с требованиями СанПиН. Соблюдение графика проведения генеральных уборок.	Отсутствие замечаний – до 2 б. Наличие замечаний - 0 б.	Экспертная оценка комиссии учреждения по установлению стимулирующих выплат	ежеквартально, по состоянию на 01 января, на 01 апреля, на 01 июля, на 01 октября
4	Отсутствие производственного травматизма. Соблюдение техники безопасности и	Отсутствие - до 2 б. Наличие – 0 б.	Экспертная оценка комиссии учреждения по установлению	ежеквартально, по состоянию на 01 января.

	правил пожарной безопасности.		стимулирующих выплат	на 01 апреля, на 01 июля, на 01 октября
5	Отсутствие нарушений трудовой дисциплины. Высокая исполнительская дисциплина	Отсутствие – до 2 б. Наличие – 0 б.	Экспертная оценка комиссии учреждения по установлению стимулирующих выплат	ежеквартально, по состоянию на 01 января. на 01 апреля, на 01 июля, на 01 октября
6	Отсутствие обоснованных обращений (жалоб) со стороны участников образовательного процесса, родителей (законных представителей)	Отсутствие - до 2 б. Наличие – 0 б.	Экспертная оценка комиссии учреждения по установлению стимулирующих выплат	ежеквартально, по состоянию на 01 января. на 01 апреля, на 01 июля, на 01 октября
7	Сохранность и эффективное использование имущества, материально-технических ресурсов, мебели. Сохранность хозяйственного инвентаря.	Выполнение - до 2 б. Невыполнение - 0 б.	Экспертная оценка комиссии учреждения по установлению стимулирующих выплат	ежеквартально, по состоянию на 01 января. на 01 апреля, на 01 июля, на 01 октября
8	Проявление собственной инициативы к повышению качества работ: проведение озеленения территории, улучшения внешнего вида группы, участка.	Выполнение - до 2 б. Невыполнение – 0 б.	Экспертная оценка комиссии учреждения по установлению стимулирующих выплат	ежеквартально, по состоянию на 01 января. на 01 апреля, на 01 июля, на 01 октября
9	Выполнение разовых поручений связанных с производственной необходимостью	Качественное выполнение - до 2 б. Невыполнение – 0 б.	Экспертная оценка комиссии учреждения по установлению стимулирующих выплат	ежеквартально, по состоянию на 01 января. на 01 апреля, на 01 июля, на 01 октября
10	Эффективная работа по подготовке групп к новому учебному году.	Выполнение без замечаний – до 2 б. Невыполнение – 0 б.	Экспертная оценка комиссии учреждения по установлению стимулирующих выплат	ежеквартально, по состоянию на 01 января. на 01 апреля, на 01 июля, на 01 октября
МАКСИМАЛЬНОЕ КОЛ-ВО БАЛЛОВ - 20				

3.7. Показатели и критерии для установления стимулирующих выплат по должности заведующий хозяйством:

№	Показатели	максимальный	Метод измерения	Дата
---	------------	--------------	-----------------	------

п/п	(составляющие)	балл доплаты		назначения и период действия выплаты
1.	Исполнение административно-управленческих решений, распорядительных документов, локальных актов.	Исполнение сроков контроля, качественная подготовка документов - до 2 б. Невыполнение - 0 б.	Экспертная оценка комиссии учреждения по установлению стимулирующих выплат	ежеквартально, по состоянию на 01 января, на 01 апреля, на 01 июля, на 01 октября
2.	Координация и проведение мероприятий внутреннего контроля за работой обслуживающего персонала, обеспечивающих постоянное и бесперебойное функционирование учреждения.	Наличие системы контроля – до 3 б. Отсутствие – 0 б.	Экспертная оценка комиссии учреждения по установлению стимулирующих выплат	ежеквартально, по состоянию на 01 января, на 01 апреля, на 01 июля, на 01 октября
3.	Качественное и своевременное оформление, исполнение и ведение учетно-отчетной документации	Исполнение сроков контроля, качественная подготовка документов - до 3 б. Невыполнение сроков контроля, не качественная подготовка документов – 0 б.	Экспертная оценка комиссии учреждения по установлению стимулирующих выплат	ежеквартально, по состоянию на 01 января, на 01 апреля, на 01 июля, на 01 октября
4.	Обеспечение санитарно-гигиенических условий в помещении учреждения (качественная уборка помещений; бесперебойная работа системы отопления, энергоснабжения, водоснабжения; исправность технологического оборудования), выполнение СанПин.	Проведение работы без замечаний – до 3 б Работа с замечаниями – 0 б.	Экспертная оценка комиссии учреждения по установлению стимулирующих выплат	ежеквартально, по состоянию на 01 января, на 01 апреля, на 01 июля, на 01 октября
5.	Содержание территории учреждения в соответствии с СанПин.	Проведение работы без замечаний – до 2 б Работа с замечаниями – 0	Экспертная оценка комиссии учреждения по установлению стимулирующих выплат	ежеквартально, по состоянию на 01 января, на 01 апреля, на 01 июля,

		б.		на 01 октября
6.	Обеспечение условий ПБ (исправность средств пожаротушения, своевременность и результативность учебных тренировок, оформление документации и т. д)	Проведение инструктажей по ПБ, информационное обеспечение по ПБ и пр. – до 2 б. Отсутствие – 0 б.	Экспертная оценка комиссии учреждения по установлению стимулирующих выплат	ежеквартально, по состоянию на 01 января, на 01 апреля, на 01 июля, на 01 октября
7.	Обеспечение условий электробезопасности персонала при работе с электроинструментами.	Проведение инструктажей на рабочих местах, информационное обеспечение и пр. – до 2 б. Отсутствие – 0 б.	Экспертная оценка комиссии учреждения по установлению стимулирующих выплат	ежеквартально, по состоянию на 01 января, на 01 апреля, на 01 июля, на 01 октября
8.	Создание и совершенствование необходимых условий охраны труда сотрудников учреждения, охраны жизни и здоровья воспитанников, своевременное ведение документации (охрана труда, ГО, ЧС)	Проведение работы без замечаний – до 2 б Работа с замечаниями – 0 б.	Экспертная оценка комиссии учреждения по установлению стимулирующих выплат	ежеквартально, по состоянию на 01 января, на 01 апреля, на 01 июля, на 01 октября
9.	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей на работу обслуживающего персонала	Отсутствие обоснованных жалоб – до 2 б. Наличие – 0 б.	Экспертная оценка комиссии учреждения по установлению стимулирующих выплат	ежеквартально, по состоянию на 01 января, на 01 апреля, на 01 июля, на 01 октября
10	Активное участие в общественной жизни учреждения (участие в мероприятиях организованных для детей)	Участие – до 2 б. Отсутствие – 0 б.	Экспертная оценка комиссии учреждения по установлению стимулирующих выплат	ежеквартально, по состоянию на 01 января, на 01 апреля, на 01 июля, на 01 октября
11	Отсутствие замечаний, нарушений по результатам внешних проверок	Отсутствие замечаний, нарушений - до 2 б. Имеются замечания, нарушения - 0 б.	Экспертная оценка комиссии учреждения по установлению стимулирующих выплат	ежеквартально, по состоянию на 01 января, на 01 апреля, на 01 июля, на 01 октября
12	Укомплектованность кадрами обслуживающего персонала	Отсутствие вакансий – до 3 б. Имеются вакансии – 0 б.	Экспертная оценка комиссии учреждения по установлению стимулирующих	ежеквартально, по состоянию на 01 января, на 01 апреля,

		выплат	на 01 июля, на 01 октября
МАКСИМАЛЬНОЕ КОЛИЧЕСТВО БАЛЛОВ - 28			

3. 8. Показатели и критерии для установления стимулирующих выплат по должности делопроизводитель:

№ п/п	Показатель (составляющие)	Максимальный балл доплаты	Метод измерения	Дата назначения и период действия выплаты
1	Своевременное и полное оформление документальных материалов для постоянного и долговременного хранения. Оформление дел архивного фонда.	Выполнение без замечаний – до 5 б. Имеются замечаний – 0 б.	Экспертная оценка комиссии учреждения по установлению стимулирующих выплат	ежеквартально, по состоянию на 01 января, на 01 апреля, на 01 июля, на 01 октября
2	Качественное ведение документации, обеспечение сохранности служебной документации, своевременная передача и обработка информации, использование современных информационных технологий обработки, хранения и передачи информации	Качественно, без замечаний - до 5 б. Есть замечания - 0 б.	Экспертная оценка комиссии учреждения по установлению стимулирующих выплат	ежеквартально, по состоянию на 01 января, на 01 апреля, на 01 июля, на 01 октября
3	Уровень исполнительская дисциплины.	Высокий уровень – до 3 б. Есть замечания - 0 б.	Экспертная оценка комиссии учреждения по установлению стимулирующих выплат	ежеквартально, по состоянию на 01 января, на 01 апреля, на 01 июля, на 01 октября
4	Наличие положительных отзывов руководителей, коллег, тактичность и вежливость с посетителями учреждения	Без замечаний – до 3 б. Есть замечания - 0 б.	Экспертная оценка комиссии учреждения по установлению стимулирующих выплат	ежеквартально, по состоянию на 01 января, на 01 апреля, на 01 июля, на 01 октября
5	Использование в работе современных информационно-коммуникативных средств	Используются - до 2 б. Не использует - 0 б.	Экспертная оценка комиссии учреждения по установлению стимулирующих выплат	ежеквартально, по состоянию на 01 января, на 01 апреля, на 01 июля,

6	Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка, соблюдение трудовой дисциплины	Отсутствие замечаний – до 2 б. Наличие – 0 б.	Экспертная оценка комиссии учреждения по установлению стимулирующих выплат	на 01 октября ежеквартально, по состоянию на 01 января, на 01 апреля, на 01 июля, на 01 октября
МАКСИМАЛЬНОЕ КОЛ-ВО БАЛЛОВ - 20				

3.9. Показатели и критерии для установления стимулирующих выплат, по должности повар:

№ п/п	Показатели (составляющие)	Максимальный балл доплаты	Метод измерения	Дата назначения и период действия выплаты
1	Эффективная работа по обеспечению санитарно-гигиенического состояния закрепленных территорий, помещений, оборудования. В соответствии с требованиями СанПиНа. Содержание в чистоте своего рабочего места. Отсутствие замечаний Роспотребнадзора и медработников учреждения.	Отсутствие замечаний, нарушений – до 4 б. Наличие замечаний, нарушений – 0 б.	Экспертная оценка комиссии учреждения по установлению стимулирующих выплат	ежеквартально, по состоянию на 01 января, на 01 апреля, на 01 июля, на 01 октября
2	Эффективная работа по соблюдению технологии приготовления пищи: вкусовых качеств, готовности, соответствие выхода порционных блюд указанному в меню-раскладке.	Отсутствие замечаний – до 3 б. Наличие замечаний – 0 б.	Экспертная оценка комиссии учреждения по установлению стимулирующих выплат	ежеквартально, по состоянию на 01 января, на 01 апреля, на 01 июля, на 01 октября
3	Качественное обслуживание, отсутствие нарушений трудовой деятельности. Высокая исполнительская дисциплина. Отсутствие обоснованных обращений (жалоб) со стороны воспитанников, педагогов, медперсонала, администрации учреждения.	Отсутствие замечаний, нарушений – до 6 б. Наличие замечаний, нарушений -0 б.	Экспертная оценка комиссии учреждения по установлению стимулирующих выплат	ежеквартально, по состоянию на 01 января, на 01 апреля, на 01 июля, на 01 октября

4	Отсутствие производственного травматизма. Соблюдение техники безопасности Обеспечение пожарной безопасности на вверенной территории.	Отсутствие замечаний, нарушений – до 6 б. Наличие замечаний, нарушений – 0 б.	Экспертная оценка комиссии учреждения по установлению стимулирующих выплат	ежеквартально, по состоянию на 01 января, на 01 апреля, на 01 июля, на 01 октября
5	Выполнение поручений связанных с приготовление праздничных блюд. Проявление собственной инициативы и особого старания по улучшению качественных характеристик приготовленных блюд.	Выполнялось – до 2 б. Не выполнялось – 0 б.	Экспертная оценка комиссии учреждения по установлению стимулирующих выплат	ежеквартально, по состоянию, на 01 января, на 01 апреля, на 01 июля, на 01 октября
МАКСИМАЛЬНОЕ КОЛ-ВО БАЛЛОВ - 15				

3.10. Показатели и критерии для установления стимулирующих выплат обслуживающему персоналу по должности: рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания, дворник, грузчик, машинист по стирке и ремонту спецодежды:

№ п/п	Показатели (составляющие)	Максимальный балл	Метод измерения	Дата назначения и период действия выплаты
1	Отсутствие нарушений трудовой деятельности. Высокая исполнительская дисциплина. Отсутствие обоснованных жалоб от участников образовательного процесса, родителей (законных представителей)	Отсутствие замечаний, нарушений - до 6 б. Наличие замечаний, нарушений – 0 б.	Экспертная оценка комиссии учреждения по установлению стимулирующих выплат	ежеквартально, по состоянию на 01 января, на 01 апреля, на 01 июля, на 01 октября
2	Отсутствие нарушений санитарно-гигиенических требований и норм к закреплённой территории, помещений, оборудования.	Отсутствие замечаний, нарушений - до 4 б. Наличие замечаний, нарушений - 0 б.	Экспертная оценка комиссии учреждения по установлению стимулирующих выплат	ежеквартально, по состоянию на 01 января, на 01 апреля, на 01 июля, на 01 октября
3	Качественное обслуживание закреплённой территории, помещений учреждения, оборудования и его исправность.	Отсутствие замечаний, нарушений – до 3 б. Наличие замечаний, нарушений - 0 б.	Экспертная оценка комиссии учреждения по установлению стимулирующих выплат	ежеквартально, по состоянию на 01 января, на 01 апреля, на 01 июля, на 01 октября
4	Отсутствие	Отсутствие	Экспертная	

производственного травматизма. Соблюдение техники безопасности Обеспечение пожарной безопасности на вверенной территории.	замечаний, нарушений – до 2 б. Наличие замечаний, нарушений - 0 б.	оценка комиссии учреждения по установлению стимулирующих выплат	ежеквартально, по состоянию на 01 января, на 01 апреля, на 01 июля, на 01 октября
МАКСИМАЛЬНОЕ КОЛ-ВО БАЛЛОВ - 15			

3.11. Показатели и критерии для установления стимулирующих выплат по должности учитель – логопед, педагог дополнительного образования:

№ п/п	Показатели (составляющие)	Максимальный балл доплаты	Метод измерения	Дата назначения и период действия выплаты
1.	Положительная динамика показателей развития речевых, творческо-эстетических данных воспитанников	50% и выше — до 3 б. 30% до 50% - до 2 б. Нет динамика – 0 б.	Экспертная оценка комиссии учреждения по установлению стимулирующих выплат	ежеквартально, по состоянию на 01 января, на 01 апреля, на 01 июля, на 01 октября
2.	Взаимодействие с семьями воспитанников.	Ведение консультативной и практической работы с родителями - до 3 б. Проведение мероприятий с участием родителей – до 3 б. Отсутствие работы - 0 б.	Экспертная оценка комиссии учреждения по установлению стимулирующих выплат	ежеквартально, по состоянию на 01 января, на 01 апреля, на 01 июля, на 01 октября
3.	Применение педагогом современных образовательных технологий и методик	Использование коррекционных программ, применение на занятиях проективных методик и технологий – до 5 б. Отсутствие – 0 б.	Экспертная оценка комиссии учреждения по установлению стимулирующих выплат	ежеквартально, по состоянию на 01 января, на 01 апреля, на 01 июля, на 01 октября
4.	Использование в работе здоровьесберегающих технологий, методик и приемов оздоровления детей.	Используются - до 3 б. Не используются – 0 б.	Экспертная оценка комиссии учреждения по установлению стимулирующих выплат	ежеквартально, по состоянию на 01 января, на 01 апреля, на 01 июля,

				на 01 октября
5.	Самообразование. Обобщение и распространения опыта работы	Выступление на педагогических совещаниях, педагогических советах о наиболее эффективных методах, удачных формах работы – до 4 б. Практическое применение инновационных подходов в работе, проведение открытых занятий – до 2 б. Обобщение материалов, презентаций для пополнения методического кабинета – до 4 б. Отсутствие – 0 б.	Экспертная оценка комиссии учреждения по установлению стимулирующих выплат	ежеквартально, по состоянию на 01 января, на 01 апреля, на 01 июля, на 01 октября
6.	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны участников образовательного процесса на качество работы специалиста.	Отсутствие обоснованных жалоб - до 3 б. Наличие жалоб – 0 б.	Экспертная оценка комиссии учреждения по установлению стимулирующих выплат	ежеквартально, по состоянию на 01 января, на 01 апреля, на 01 июля, на 01 октября
7.	Проведение работы по исследованию мониторинга индивидуальных достижений воспитанников	Наличие и качества методических разработок, проектов, пособий, применяемых педагогами в образовательной деятельности – до 4 б. Отсутствие - 0 б.	Экспертная оценка комиссии учреждения по установлению стимулирующих выплат	ежеквартально, по состоянию на 01 января, на 01 апреля, на 01 июля, на 01 октября
8.	Своевременное и качественное ведение документации, в том числе отчетной, материалы диагностического обследования. Ведение учета индивидуальной работы.	Документация сдана в срок, ведение текущей документации качественно, оформляется с использованием ИКТ– до 3 б. Не выполнение требований – 0 б.	Экспертная оценка комиссии учреждения по установлению стимулирующих выплат	ежеквартально, по состоянию на 01 января, на 01 апреля, на 01 июля, на 01 октября
9.	Создание и постоянное	Разработка	Экспертная	ежеквартально

	обновление развивающей среды кабинета, способствующей развитию и эмоциональному благополучию детей, сочетанию разных видов деятельности	конспектов занятий, методических пособий, рекомендаций, дидактических игр, сценарий для работы - до 4 б. Отсутствие – 0 б.	оценка комиссии учреждения по установлению стимулирующих выплат	о, по состоянию на 01 января, на 01 апреля, на 01 июля, на 01 октября
	организация деятельности с учетом индивидуальных особенностей детей	Индивидуальная коррекционная работа с детьми – до 4 б. Отсутствие – 0 б.	Экспертная оценка комиссии учреждения по установлению стимулирующих выплат	ежеквартально, по , по состоянию на 01 января, на 01 апреля, на 01 июля, на 01 октября
МАКСИМАЛЬНОЕ КОЛИЧЕСТВО БАЛЛОВ - 45				

3.13. Показатели и критерии для установления стимулирующих выплат по должности кладовщик:

№ п/п	Показатели (составляющие)	Максимальный балл доплаты	Метод измерения	Дата назначения и период действия выплаты
1.	Своевременная поставка продуктов питания, наличие сопроводительных документов подтверждающих качество продуктов (сертификаты соответствия и т.д.)	Отсутствие замечаний, нарушений со стороны контролирурующих органов - до 5 б. Наличие замечаний, нарушений – 0 б.	Экспертная оценка комиссии учреждения по установлению стимулирующих выплат	ежеквартально, по состоянию на 01 января, на 01 апреля, на 01 июля, на 01 октября
2.	Соблюдение сроков реализации и хранения продуктов	Отсутствие замечаний, нарушений со стороны контролирующих органов - до 5 б. Наличие замечаний, нарушений – 0 б.	Экспертная оценка комиссии учреждения по установлению стимулирующих выплат	ежеквартально, по состоянию на 01 января, на 01 апреля, на 01 июля, на 01 октября
3.	Соблюдение санитарного состояния, санитарных норм в складских помещениях, в помещениях, где расположены холодильники.	Отсутствие замечаний, нарушений со стороны контролирующих органов - до 2 б. Наличие замечаний,	Экспертная оценка комиссии учреждения по установлению стимулирующих выплат	ежеквартально, по состоянию на 01 января, на 01 апреля, на 01 июля, на 01 октября

		нарушений – 0 б.		
4	Ведение документации по приходу и расходу продуктов питания	Отсутствие замечаний, нарушений со стороны контролирующих органов - до 3 б. Наличие замечаний, нарушений – 0 б.	Экспертная оценка комиссии учреждения по установлению стимулирующих выплат	ежеквартально, по состоянию на 01 января, на 01 апреля, на 01 июля, на 01 октября
МАКСИМАЛЬНОЕ КОЛИЧЕСТВО БАЛЛОВ - 15				

3.14. Показатели и критерии для установления стимулирующих выплат по должности сторож, вахтер:

№ п/п	Показатели (составляющие)	Максимальный балл доплаты	Метод измерения	Дата назначения и период действия выплаты
1.	Осуществление персонального контроля за соблюдением правил противопожарной безопасности в помещениях учреждения сотрудниками учреждения	Отсутствие замечаний, нарушений со стороны контролирующих органов - до 5 б. Наличие замечаний, нарушений - 0б.	Экспертная оценка комиссии учреждения по установлению стимулирующих выплат	ежеквартально, по состоянию на 01 января, на 01 апреля, на 01 июля, на 01 октября
2	Осуществление персонального контроля за соблюдением режима антитеррористической безопасности учреждения (нахождение в учреждении и на его территории посетителей, родителей (законных представителей, транспортных средства и т.д.)	Отсутствие замечаний, нарушений со стороны контролирующих органов - до 5 б. Наличие замечаний, нарушений - 0б.	Экспертная оценка комиссии учреждения по установлению стимулирующих выплат	ежеквартально, по состоянию на 01 января, на 01 апреля, на 01 июля, на 01 октября
3	Обеспечение сохранности имущества и оборудования на вверенной ему территории	Отсутствие замечаний, нарушений со стороны контролирующих органов - до 2 б. Наличие замечаний, нарушений - 0б.	Экспертная оценка комиссии учреждения по установлению стимулирующих выплат	ежеквартально, по состоянию на 01 января, на 01 апреля, на 01 июля, на 01 октября
4	Отсутствие обоснованных жалоб со	Отсутствие замечаний,	Экспертная оценка комиссии	ежеквартально, по состоянию

	сторон участников образовательного процесса на качество работы.	нарушений со стороны контролирующих органов - до 3 б. Наличие замечаний, нарушений - 0б.	учреждения по установлению стимулирующих выплат	на 01 января, на 01 апреля, на 01 июля, на 01 октября
МАКСИМАЛЬНОЕ КОЛИЧЕСТВО БАЛЛОВ - 15				

3.15. Показатели и критерии для установления стимулирующих выплат по должности кастелянша:

№ п/п.	Показатели (составляющие)	Максимальный балл доплаты	Метод измерения	Дата назначения и период действия выплаты
1.	Ведение систематического учета движения мягкого инвентаря по группам (выполнение графика сдачи и выдачи мягкого инвентаря)	Отсутствие замечаний, нарушений со стороны контролирующих органов - до 5 б. Наличие замечаний, нарушений - 0 б.	Экспертная оценка комиссии учреждения по установлению стимулирующих выплат	ежеквартально, по состоянию на 01 января, на 01 апреля, на 01 июля, на 01 октября
2	Проведение рейдов проверок по сохранности и использованию мягкого инвентаря, спецодежды работниками учреждения.	Отсутствие замечаний, нарушений со стороны контролирующих органов - до 5 б. Наличие замечаний, нарушений - 0б.	Экспертная оценка комиссии учреждения по установлению стимулирующих выплат	ежеквартально, по состоянию на 01 января, на 01 апреля, на 01 июля, на 01 октября
3	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны участников образовательного процесса на качество работы.	Отсутствие замечаний, нарушений со стороны контролирующих органов - до 5 б. Наличие замечаний, нарушений - 0б.	Экспертная оценка комиссии учреждения по установлению стимулирующих выплат	ежеквартально, по состоянию на 01 января, на 01 апреля, на 01 июля, на 01 октября
МАКСИМАЛЬНОЕ КОЛИЧЕСТВО БАЛЛОВ - 15				

3.16. Показатели и критерии для установления стимулирующих выплат по должности кухонный рабочий.

№ п/п	Показатели (составляющие)	Максимальный балл доплаты	Метод измерения	Дата назначения и период
-------	---------------------------	---------------------------	-----------------	--------------------------

				действия выплаты
1.	Соблюдение санитарно-эпидемиологического режима на пищеблоке в соответствии с санитарными правилами	Отсутствие замечаний, нарушений со стороны контролирующих органов-до 10 б. Наличие замечаний, нарушений – 0б	Экспертная оценка комиссии учреждения по установлению стимулирующих выплат	ежеквартально по состоянию на 01 января на 01 апреля на 01 июля на 01 октября
2.	Соблюдение правил охраны труда при работе с электрооборудованием, отсутствие травматизма	Соблюдение – до 5б. Не соблюдение – 0б.	Экспертная оценка комиссии учреждения по установлению стимулирующих выплат	ежеквартально по состоянию на 01 января на 01 апреля на 01 июля на 01 октября
	МАКСИМАЛЬНОЕ	КОЛИЧЕСТВО	БАЛЛОВ	- 15

4. Заключительные положения

4.1 Решение о материальном стимулировании работников принимаются только в пределах размера стимулирующей части фонда оплаты труда Учреждения, принятого на текущий финансовый год.

4.2 Настоящее Положение вступает в силу с 27 ноября 2023 года. Приложение действует до его отмены либо до принятия нового локального акта, регулирующего вопросы установления стимулирующих выплат.

	учреждения, не входящих в круг должностных обязанностей	
1.3.	За подготовку и участие в конкурсе «Воспитатель года» и других педагогических конкурсов на уровне района, края	до 30 %
1.4.	За организацию и выполнение работ по защите персональных данных работников, воспитанников	до 20%
1.5.	За ведение отчётной документации по питанию воспитанников	до 30%
1.6.	За организацию и проведение общесадовских, массовых мероприятий	до 50 %
1.7.	За руководство и участие в комиссии по распределению стимулирующих выплат	до 5%
2. Педагогический персонал		
2.1.	За заведование кабинетами: - специализированными кабинетами; - универсальными спортивными площадками; - учебными мастерскими.	до 30% до 10% до 20% до 10%
2.2.	За техническое обслуживание компьютерной техники	до 15 %
2.3.	За информационное сопровождение сайта учреждения, работа с электронной почтой ДОУ	до 30 %
2.4.	За ведение документации по пожарной безопасности, антитеррористической безопасности, охране труда и технике безопасности	до 10%
2.5.	За выполнение разовых поручений администрации учреждения, не входящих в круг должностных обязанностей	До 70%
2.6.	За руководство и участие в комиссии по распределению стимулирующих выплат, за ведение протоколов заседаний педагогических советов и административных совещаний.	До 5%
2.7.	За подготовку и участие в конкурсе «Воспитатель года» и других педагогических конкурсов на уровне района, края	До 30%
2.8.	За совмещение должностей	до 50 %
2.9.	За организацию и выполнение работ по защите персональных данных работников, воспитанников	до 20%
2.10	За организацию и проведение общесадовских, массовых мероприятий	до 50 %
3. Учебно – вспомогательный персонал, младший обслуживающий персонал		
3.1	За выполнение разовых поручений администрации учреждения, не входящих в круг должностных обязанностей	до 70%

3.2.	За работу с архивом	до 20 %
3.3.	За качественное своевременное выполнение работ по подготовке к новому учебному году.	до 50%
3.4.	За активное участие в жизни учреждения: работа по благоустройству территории ДООУ (разбивка, посадка клумб, постройка зимнего городка, хоккейной площадки, катка)	до 30%
3.5.	За совмещение должностей	до 50%
3.6.	За дополнительную уборку территории во время неблагоприятных погодных условий в период ЧС	до 50 %
3.7.	За подготовку зданий к эксплуатации в осеннее – зимний период	до 20 %
3.8.	За чистку канализационной системы, контейнеров, колодцев	до 50%
3.9.	За погрузо – разгрузочные работы	До 50%

3. Порядок и условия установления выплат за работу, не входящую в круг должностных обязанностей

3.1. Доплаты за работу, не входящую в круг должностных обязанностей, работками Учреждения устанавливаются в зависимости от объёма выполняемой работы.

3.2. Размер доплат работникам Учреждения определяется личным трудовым вкладом работниками с учётом промежуточных и конечных результатов работы Учреждения.

3.3. Доплаты устанавливаются работникам Учреждения на определённый период (месяц, квартал, год) или единовременно.

3.4. Основанием для установления доплат является приказ руководителя Учреждения.

3.5. Размер доплаты изменяется или выплата доплаты прекращается на основании приказа руководителя Учреждения.

ПРИЛОЖЕНИЕ 5
к коллективному договору
МБДОУ «Мозаика» сельского
поселения «Село Хурба»
от 27 ноября 2023г.

ПЕРЕЧЕНЬ

должностей на предоставление ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска по
результатам специальной оценки условий труда

№ п/п	Наименование должности работников работающих по вредным условиям труда	Продолжительность отпуска (кол-во календарных дней)
1	Повар	7

ПРИЛОЖЕНИЕ 6
к коллективному договору
МБДОУ «Мозаика» сельского
поселения «Село Хурба»
от 27 ноября 2023г.

ПЕРЕЧЕНЬ

работ, профессий и должностей, работа в которых даёт право на бесплатное получение специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты

№ п/п	Наименование должности	Количество человек
1	Повар	2
2	Кухонный рабочий	2
3	Кладовщик	1
4	Сторож	3
5	Кастелянша	1
6	Машинист по стирке и ремонту спецодежды	1
7	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	3
8	Младший воспитатель	12
9	Вахтёр	2
10	Грузчик	1

ПРИЛОЖЕНИЕ 6
к коллективному договору
МБДОУ «Мозаика» сельского
поселения «Село Хурба»
от 27 ноября 2023г


СОГЛАСОВАНО

Уполномоченный по охране труда
МБДОУ «Мозаика» сельского поселения
«Село Хурба»

 Е.В. Мельникова
« 27 » ноября 2023г.

УТВЕРЖДЕНО

Заведующий МБДОУ «Мозаика» сельского
поселения «Село Хурба»

 А.А. Волкова
« 27 » ноября 2023г.



Соглашение по охране труда на 2024 г.

№	Содержание мероприятия	Единица учёта	Кол-во	Стоимость работ, р.	Срок выполнения	Ответственные лица	Основания
1.	Специальная оценка условий труда	Рабочее место	62	150.000	1-4 квартал 2024 г.	Заведующий хозяйством	Федеральный закон от 28.12.2013 №426-ФЗ
2.	Организация проведения обучения по курсу оказания первой медицинской помощи	чел.	40	без финансирования	Март, май, сентябрь, ноябрь 2024 г.	Специалист по охране труда, заведующий	ТК РФ ст.225
3.	Организация проведения обучения по курсу охраны труда	чел.	70	без финансирования	Октябрь 2024 г.	Специалист по охране труда, заведующий	ТК РФ ст.225
4.	Проведение периодического медицинского осмотра сотрудников	чел.	70	200.000	2-4 квартал 2024 г.	Заведующий хозяйством	Приказ МЗСР РФ от 12.04.2011г. №302н
5.	Приобретение и обеспечение работающих средствами индивидуальной защиты	шт., комплект, пара	по заявкам	300.000	3 квартал 2024 г.	Заведующий хозяйством	Приказ МЗСР РФ от 01.06.2009 г. №290н
6.	Приобретение и обеспечение работающих моющими и (или)	мл., гр.	по заявкам	100.000	1-4 квартал 2024 г.	Заведующий хозяйством	Приказ МЗСР РФ от 17.12.2010 г. №1122н

	обезвреживающими средствами						
7.	Проведение обучения и проверки знаний по охране труда руководителей (ответственных лиц за охрану труда) и уполномоченных лиц по охране труда структурных подразделений.	чел.	2	9000	1-4 квартал 2024 г.	Специалист по охране труда, заведующий	Постановление Мин.труда и соц.развития РФ и Мин. Образования РФ от 13.01.2003г. №1/29
8.	Организация и проведение в установленном порядке инструктажей по охране труда	чел.	70	без финансирования	В течение года	Специалист по охране труда, заведующий	ТК РФ ст. 212
9.	Испытание защитных средств	шт.,		25000	по графику	Сторонняя организация согласно договора	СО153-34,03,603-2003
10.	Организация проведения профилактических прививок	чел.	70	без финансирования	по графику	Специалист по охране труда, заведующий	Приказ Мин.соц.развития от 21.03.2014 г. №125н
11.	Приобретение аптечки первой медицинской помощи	шт.,	12	50000	август 2024 г.	Заведующий хозяйством	Приказ Мин.соц.развития от 05.03.2011 г. №169н
12.	Проверка личных карточек учёта и выдачи смывающих и обезвреживающих средств, карточек учёта СИЗ	шт.,	16	без финансирования	ноябрь 2024 г.	Специалист по охране труда, заведующий	Положение о СОУТ